

GUIDA PER IL CARICAMENTO SUL TRANSFER

- 1) Link: <https://transfer.beniculturali.it>
- 2) *Scegli file*
- 3) *Carica* (impostare il limite di tempo)
- 4) cliccare sul simbolo con le forbici (che funziona come un “copia”)
- 5) ritornare nella casella di posta. Inserire l’indirizzo del destinatario. Nel testo della mail incollare (ctrl+v oppure tasto destro/incolla) il link
- 6) inviare

